

UNDERDIREKTØR: LEDELSE AF OVERENSKOMSTER OG JURA

Vi søger en underdirektør til Danmarks tredjestørste arbejdsgiverorganisation: TEKNIQ Arbejdsgiverne

Har du erfaring med ansættelsesret og overenskomster, og har du lyst til at lede et team af specialister med høj faglighed og stort engagement? Er du en dygtig forandringsleder med stærke samarbejds- og kommunikationsevner og en sund forretningsans? Vil du være en del af en ny ledergruppe, og har du lyst til at gribe en unik chance for at sætte dit præg på udviklingen af en ny-fusioneret virksomhed, hvor den grønne omstilling og digitalisering står højt på dagsordenen?

Så har vi muligvis jobbet til dig her!

TEKNIQ Arbejdsgiverne er arbejdsgiver- og erhvervsorganisation for el-, vvs-, og metalindustrien og en del af Dansk Arbejdsgiverforening. Her er TEKNIQ Arbejdsgiverne den tredjestørste organisation og er samtidig den næststørste arbejdsgiverorganisation i industri- og byggebranchen.

TEKNIQ Arbejdsgiverne repræsenterer ca. 4.300 virksomheder inden for el, vvs og metal. Branchen beskæftiger 55.000 medarbejdere, og den samlede årlige omsætning beløber sig til ca. 60 mia. kr. TEKNIQ Arbejdsgiverne har ca. 80 medarbejdere, hvoraf ca. 65 er placeret i Glostrup og ca. 15 i Odense.

I kølvandet på den fusion, som i 2019 resulterede i TEKNIQ Arbejdsgiverne, er der vedtaget en ny strategi og en mindre omstrukturering af organisationen. I den forbindelse ønsker organisationen at ansætte en underdirektør, som vil blive en del af organisationens ledelse, og som vil få det overordnede ansvar for en ny afdeling: Overenskomster og Jura. Afdelingen bliver den største i TEKNIQ Arbejdsgiverne med 20 medarbejdere, der yder højt specialiseret rådgivning og vejledning til medlemmerne på overenskomstområdet og indenfor ansættelsesret og erhvervsjura.

Som organisationens nye underdirektør vil du komme til at arbejde med afsæt i organisationens kontor i Glostrup, og med reference til TEKNIQ Arbejdsgivernes adm. direktør. Jobbet er en unik platform for dig, der har lyst til at bygge noget nyt op og få mulighed for at sætte dit eget fingeraftryk på en organisation præget af stærke kompetencer og stort engagement.

Jobbet

Som underdirektør for Overenskomster og Jura får du, foruden ansvaret for afdelingens daglige drift, rig mulighed for at påvirke udviklingen i den ny-fusionerede virksomhed, hvor rigtig mange bolde er i luften, og hvor forandringsledelse bliver én af dine fornemmeste opgaver.

Afdelingen arbejder med områder som overenskomster, ansættelseslovgivning, akkorder og lønsystemer m.v. Desuden tager afdelingen sig af strategi vedr. overenskomster, udviklingsprojekter med fagforbundene, entrepriseret, konkurrenceret, bygge- og udbudsjura – og endelig fungerer afdelingen internt som juridisk sparringspartner for hele organisationen og har herunder ansvar for GDPR.

Din rolle vil bl.a. indebære ansvaret for følgende områder:

- Ledelse, drift og udvikling af afdelingen, herunder daglig ledelse af 20 højt specialiserede medarbejdere, hvoraf 4 af dem arbejder fra kontoret i Odense.
- Sikring af en til enhver tid professionel rådgivning af høj kvalitet.
- Varetagelse og udvikling af overenskomstområdet i samarbejde med forhandlingschefen, herunder bidrage til forberedelse og forhandling af overenskomster.
- Løbende udvikling af de produkter, som TEKNIQ Arbejdsgiverne tilbyder sine medlemmer.
- Deltagelse i diverse fora i regi af Dansk Arbejdsgiverforening.

Stillingen er:
Besat

Ansøgningsfrist:
Besat

Kontaktperson:
Mette Landau
+45 21 90 21 88

Lokation:
Paul Bergsøes Vej 6
2600 Glostrup

- Som medlem af ledelsesgruppen være med til generelt at sikre en succesfuld implementering af den nye strategi 2025, som bl.a. skal modernisere og professionalisere organisationen, strømline og digitalisere arbejdsprocesser og gøre TEKNIQ Arbejdsgiverne til landets grønneste og mest digitale arbejdsgiverorganisation. Herunder vil du naturligvis stå for gennemførelse og ledelse af en lang række konkrete forandringstiltag i egen afdeling.

Hvem er du?

Som den ideelle kandidat er du i besiddelse af følgende erfaringer og kompetencer:

- Kendskab til og interesse for de ansættelsesretslige og erhvervsjuridiske områder og erfaring med overenskomster og samarbejde med arbejdsmarkedets parter.
- Stærk ledelsesmæssig erfaring – særligt i forhold til drifts- og forandringsledelse, udvikling og implementering af digitale arbejdsprocesser samt medarbejderpleje og -udvikling. Herunder erfaring med ledelse af højtuddannede specialister.
- Akademisk uddannelse – gerne jurist, men dette er ikke et must.
- Højt drive og engagement og en solid arbejdskapacitet.
- Nytænkende, proaktiv og motiverende adfærd med høj personlig integritet og rummelighed.
- Diplomatiske evner og politisk "musikalitet".
- Erfaring med at have driftsansvaret for et kontor, hvor højt specialiseret rådgivning og sagsbehandling er omdrejningspunktet.
- Kendskab til de tekniske brancher og brancheforeninger vil være en fordel men er ikke et must.

Som leder er du lyttende og involverende og har stærke kommunikationsevner i både skrift og tale. Din ledelsesstil er præget af ydmyghed og ordentlighed samtidig med, at du har en stærk social intelligens og en god portion humor. Vi forventer, at du arbejder analytisk, systematisk og struktureret, og at du besidder både beslutningskompetence og gennemslagskraft.

Vi tilbyder

Vi tilbyder et alsidigt og spændende job med masser af faglige og personlige udfordringer og stor handlefrihed. Et job på en god arbejdsplads med kompetente og engagerede kolleger og med attraktive vilkår. Lønnen vil matche dine ansvarsområder og kompetencer og omfatter også pension, sundhedsforsikring samt fri telefon og internet. Så hvis ovenstående fanger dig, og du har lyst til at komme med på en spændende udviklingsrejse i en stærk arbejdsgiverorganisation, så er dette helt sikkert noget for dig!

Tiltrædelse snarest muligt og gerne 1. januar 2021.

Interesseret?

Søg stillingen ved at klikke på ansøgningsknappen, hvor du kan uploade din ansøgning og dit CV.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Mette Landau fra Landau Headhunting på mobil: + 45 2190 2188.

Landau Headhunting varetager rekrutteringsprocessen, og ansøgninger vil blive læst løbende. Vi forbeholder os muligheden for at indkalde kandidater inden ansøgningsfristens udløb.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Læs mere om TEKNIQ Arbejdsgiverne på www.tekniq.dk